В [наименование суда, куда
подается заявление]

**Истец:**
[Ф.И.О. истца, адрес
проживания и номер
телефона для связи]

**Ответчик:**
[Ф.И.О. ответчика, адрес
проживания и номер
телефона для связи]

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче копии решения суда**

В производстве [наименование суда] находится дело №[номер] по иску [наименование истца, если организация или Ф.И.О., если физическое лицо] к [наименование ответчика, если организация или Ф.И.О., если физическое лицо] о [указать сущность исковых требований].

Решением от [дата] требования истца [удовлетворены в полном объеме, удовлетворены частично, отклонены].

В соответствии с частью 1 статьи 214 Гражданского процессуального кодекса РФ лицам, участвующим в деле, их представителям копии решения суда вручаются под расписку или направляются им не позднее пяти дней после дня принятия и (или) составления решения суда.

Ранее, заявитель не получал копию решения суда.

На основании изложенного и в соответствии с пунктом 1 статьи 35 и статьи 214 Гражданского процессуального кодекса РФ,

**ПРОШУ:**

Выдать мне копию решения от [дата], вынесенного [наименование суда] по делу №[номер].

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [подпись] /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Ф.И.О.]

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.